

পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ডের সাংগঠনিক কাঠামো

চেয়ারম্যান (১৫১)

পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ডের কার্যাবলী

- ০১। পার্বত্য জেলার জনসংখ্যা, আয়তন ও অনগ্রসরতা বিবেচনা পূর্বক পার্বত্য জেলাসমূহের উন্নয়নের জন্য বিভিন্ন প্রকল্প ও স্কিম প্রণয়ন;
- ০২। পার্বত্য জেলাসমূহের উপজেলা সদর, ইউনিয়ন ও গ্রামসমূহে অনধিক ২ (দুই) কোটি টাকার প্রকল্প ও স্কিম অনুমোদন;
- ০৩। অনুমোদিত প্রকল্প/স্কিমসমূহ বাস্তবায়ন এবং বাস্তবায়ন কার্যক্রম তদারকি;
- ০৪। বিভিন্ন উন্নয়ন সংস্থার আর্থিক বা কারিগরি সহায়তায় পরিচালিত উন্নয়ন প্রকল্প ও স্কিম বাস্তবায়ন;
- ০৫। উপরিউক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের নিমিত্ত প্রকল্প/সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় আনুষঙ্গিক কার্য সম্পাদন।

- সংখ্যা-৪
১ X চেয়ারম্যান
১ X তথ্য অফিসার (১)
১ X সীটপিপিকার -কাম-কম্পিউটার অপারেটর (১)
১ X অফিস সহায়ক (১)

ভাইস-চেয়ারম্যান (১৪৭)

- সংখ্যা-৭
১ X ভাইস-চেয়ারম্যান
১ X সমন্বয় কর্মকর্তা (১)
১ X সীটপিপিকার -কাম-কম্পিউটার অপারেটর
১ X অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (১)
১ X গাড়ী চালক (১)
২ X অফিস সহায়ক (১)

সদস্য-পরিকল্পনা (৩৩)

- সংখ্যা-৩
১ X সদস্য
১ X সীটমুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর
১ X অফিস সহায়ক

প্রকৌশল শাখা

- সংখ্যা-২১
১ X নির্বাহী প্রকৌশলী
২ X সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)
৪ X উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) (৩)
১ X ইন্সটিটুটর
১ X উচ্চমান সহকারী
১ X ড্রাফটস্ম্যান
২ X অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (১)
১ X সার্ভেয়ার
৩ X কার্য-সহকারী (১)
১ X ফটোকপি অপারেটর (ক্ল-প্রিন্টার)
১ X মেশিন
৩ X অফিস সহায়ক (২)

পরিকল্পনা ও গবেষণা

- সংখ্যা-০৯
১ X উর্ধ্বতন পরিকল্পনা কর্মকর্তা (১)
১ X পরিকল্পনা কর্মকর্তা
১ X গবেষণা কর্মকর্তা
১ X পরিকল্পনা সহকারী
৩ X অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (১)
২ X অফিস সহায়ক (১)

সদস্য-প্রশাসন (৫৩)

- সংখ্যা-৪
১ X সদস্য
১ X জনসংযোগ কর্মকর্তা
১ X সীটমুদ্রাক্ষরিক -কাম-কম্পিউটার অপারেটর
১ X অফিস সহায়ক

প্রশাসন ও সাধারণ সার্ভিস

- সংখ্যা-৩১
১ X উপ-পরিচালক (উপ-সচিব) (১)
১ X সহকারী পরিচালক (সহকারী সচিব)
১ X প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১ X এন্টেন্ট ইন্সপেক্টর
১ X প্রধান সহকারী
৩ X উচ্চমান সহকারী (১)
১ X নাজির (ইউডিএ)
১ X ক্যাশিয়ার-কাম-রেস্টকালেক্টর
৫ X অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (১)
১ X মেকানিক
১ X ইলেকট্রিশিয়ান (১)
৪ X গাড়ী চালক
২ X স্পীডবোট চালক (ওবিএম অপারেটর)
১ X ফটোকপি অপারেটর (ডুমিকোটিং মেশিন অপারেটর/ডেসপাচার)
১ X কার্পেন্টার
৩ X অফিস সহায়ক
১ X নিরাপত্তা প্রহরী/মালী (১)
২ X পরিচ্ছন্নতা কর্মী (১) (ঝাড়দার/গাড়ী ক্লিনার)

৩ X বিশ্রামাগার

- সংখ্যা-১৮
৩ X কেয়ার টেকার-কাম-টোরকিপার
৩ X পাম্প চালক/প্রাধার
৪ X নিরাপত্তা প্রহরী/মালী (১)
৪ X বাবুর্চি (১)
৪ X পরিচ্ছন্নতা কর্মী (১)

সদস্য-অর্থ (১৬)

- সংখ্যা-৩
১ X সদস্য
১ X সীটমুদ্রাক্ষরিক -কাম-কম্পিউটার অপারেটর
১ X অফিস সহায়ক

হিসাব ও অর্থ শাখা

- সংখ্যা-১৩
১ X হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
১ X বাজেট ও অডিট অফিসার (১)
২ X হিসাবরক্ষক (১)
৩ X অডিটর (২)
২ X হিসাব সহকারী (১)
২ X অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (১)
২ X অফিস সহায়ক (১)

ক্রঃ নং	পদের নাম	অনুমোদিত পদের সংখ্যা
১	চেয়ারম্যান	১
২	ভাইস-চেয়ারম্যান	১
৩	সদস্য (প্রশাসন, পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন, অর্থ)	৪
৪	উপসচিব	১
৫	উর্ধ্বতন পরিকল্পনা কর্মকর্তা	১
৬	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩
৭	সহকারী সচিব	১
৮	সহকারী প্রকৌশলী	৪
৯	জনসংযোগ কর্মকর্তা	১
১০	পরিকল্পনা কর্মকর্তা	১
১১	গবেষণা কর্মকর্তা	১
১২	সমন্বয় কর্মকর্তা	১
১৩	তথ্য কর্মকর্তা	১
১৪	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১
১৫	বাজেট ও অডিট অফিসার	১
১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা মোট		২৪
১৬	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১
১৭	উপ-সহকারী প্রকৌশলী	১০
১৮	ইন্সটিটুটর	১
১৯	এন্টেন্ট ইন্সপেক্টর	১
২০	সহঃ গবেষণা কর্মকর্তা	১
২১	সহঃ পরিকল্পনা কর্মকর্তা	১
২২	অফিস তত্ত্বাবধায়ক	১
২য় শ্রেণীর কর্মকর্তা মোট		১৯
৩য় শ্রেণীর কর্মকর্তা মোট		৬৪
৪র্থ শ্রেণীর কর্মকর্তা মোট		৪৪
সর্বমোট		১৫১

সদস্য-বাস্তবায়ন (৩৮)

- সংখ্যা-৭
১ X সদস্য
১ X গবেষণা কর্মকর্তা
১ X উচ্চমান সহকারী
১ X সীটমুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর
২ X অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২ X অফিস সহায়ক

খাগড়াছড়ি ইউনিট

- সংখ্যা-১৫
১ X নির্বাহী প্রকৌশলী (১)
১ X সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)
১ X সহকারী পরিকল্পনা কর্মকর্তা
১ X সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা
১ X অফিস তত্ত্বাবধায়ক
৩ X উপ-সহকারী প্রকৌশলী (২)
১ X উচ্চমান সহকারী
২ X অফিস সহঃ-কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ
১ X কার্য-সহকারী (১)
১ X গাড়ী চালক
২ X অফিস সহায়ক (১)

বান্দরবান ইউনিট

- সংখ্যা-১৫
১ X নির্বাহী প্রকৌশলী (১)
১ X সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)
১ X সহকারী পরিকল্পনা কর্মকর্তা
১ X সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা
১ X অফিস তত্ত্বাবধায়ক
৩ X উপ-সহকারী প্রকৌশলী (২)
১ X উচ্চমান সহকারী
২ X অফিস সহঃ-কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ
১ X কার্য-সহকারী (১)
১ X গাড়ী চালক
২ X অফিস সহায়ক (১)

অনুমোদিত যানবাহন, গুরুত্বপূর্ণ সরঞ্জামাদি এবং অন্যান্য বিবরণ :

১। অনুমোদিত যানবাহনগুলো নিম্নরূপ :
ক) ০৯ X জীপ (০১ টি চেয়ারম্যান, ০১ টি ভাইস চেয়ারম্যান, ০৪ টি সার্বজনিক সদস্যগণ এবং ০৩ টি নির্বাহী প্রকৌশলীর জন্য),
খ) ০২ X স্পীড বোট,
গ) ১২ X মটর সাইকেল (০৩ টি বান্দরবান এবং ০৩ টি খাগড়াছড়ির জন্য),
ঘ) ০১ X বাস (প্রধান কার্যালয়ের জন্য)।

২। অনুমোদিত গুরুত্বপূর্ণ সরঞ্জামাদি নিম্নরূপ :
ক) ০৪ X টাইপ রাইটার ও ০২ X ডুমিকোটিং মেশিন
খ) ০৫ X ফটোকপিয়ার মেশিন,
গ) ০১ X সার্ভার,
ঘ) ০৪ X টিভি।

৩। অন্যান্য :

- (১) বন্ধনীর ভিতরের সংখ্যাগুলো এনাম কমিটি কর্তৃক প্রণয়নকৃত পদের পরবর্তীতে অনুমোদিত পদ।
- (২) সংস্থাপন মন্ত্রণালয়ের ২৮ জুন, ২০০৯ তারিখে জারিকৃত প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী পদনাম উল্লেখ করা হয়েছে।
- (৩) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০১৪ তারিখে জারিকৃত পরিপত্র অনুযায়ী পদনাম উল্লেখ করা হয়েছে।
- (৪) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৩/১০/২০১৯ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৪২৩.৩৫.০০৩.৮৫ নম্বর প্রজ্ঞাপন মূলে বোর্ডের 'উপ-সচিব' ও 'সহকারী সচিব (প্রশাসন)' পদ দুটির নাম পরিবর্তন করে 'উপ-পরিচালক' ও 'সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)' করার প্রস্তাব করা হল।

(আশীষ কুমার বড়ুয়া)
সদস্য-প্রশাসন
পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
বাল্গামাটি

মোঃ নুরুল আমম সিদ্দীকী
অতিরিক্ত সচিব
ভাইস-চেয়ারম্যান
আইডি নং-৫৫০৫
পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
বাল্গামাটি।